

転入生がくるとわかっての担任の仕事



転校生がくるとわかったらすること

1・報告

- ①会計の人に連絡 → 会計のことをしてもらう。
- ②栄養士さんか給食調理員さんに連らく。(給食の量をきく。) → 給食の量をふやしてもらう。
- ③学年の先生に連らく → 教科書や副教材の注文を頼む。

2・確認

- ①住所を確認。→ **集団登校班**がどこか確認をする。集団登校班担当の先生に連絡する。
- ②**縦わり班**をきめる。(担任の担当班でいい気もする。)
- ③**クラブ、委員会**がどこに入れるかをきく。空いているところを確認する。

3・準備

前日までに

- ①座席を用意。机、椅子。 ②ロッカーをきめ、シールをはる。 ③くつ箱をきめ、シール。
- ④名前マグネットをつくる。 ⑤席順空白表を作る。 ⑥諸帳簿をできるところまで書く。

4・一日目の流れ

朝

- ①朝早く学校へいく。

子どもたちに転校生がくるとをいう。出迎える準備をするようにいう。※言えない場合もある。

1 時間目

- ②転校生を迎える。拍手。 ③自己紹介をしてもらう。
- ④みんなにも自己紹介をしてもらう。 ⑤紙をわたす。
- ⑥「お世話係」を決める。一週間。

1 時間目 休み時間

- ⑦集団登校の場所を確認。 ⑧クラブの希望をきく。
- ⑨縦割り班を教える。このクラスの友だちと集合場所も。

2 時間目 休み時間

- ⑩いろいろと学校を見てまわってもらう。
- ⑪食べ物アレルギーはあるか？ ⑫学校から家庭へをわたす。(すでに渡している?)

放課後 ①おうちの人へ電話。どうだったか。心配なことはないか。

②集団登校の場所について連絡。

③**名簿を更新する。電話番号のところにも書き入れる。**

5・二日目の流れ

- ①必ず朝早く学校へいき、迎える。
- ②二時間目の休み時間などに、一人一当番を決める。
- ③係りをきめる。

※三日目、七日目に保護者に電話。

☆ ようこそ 年 組へ _____ ☆

学校の生活にはやくなれてほしいと思います。

お友だちの名前をおぼえてほしいので、この席順の表に名前を書いていってくださいね。

こくばん																																				
<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>												

出席番号は（ ）番です。

班は（ ）班です。班番号は（ ）番です。

当番は（ ）です。

係は（ ）です。

となりの人の名前は、（ ）さんです。

集団登校は（ ）です。集合場所は、（ ）です。

集合時間は（ ）で、出発時間は、（ ）です。

集合するときのクラスは（ ）です。担当は（ ）先生です。

集団登校班の班長は（ ）の（ ）さんです。

このクラスで一番近い人は、（ ）さんです。

たてわり班は（ ）です。（ ）さんと同じです。

たてわり班、集合クラスは（ ）です。山本先生が担当です。

クラブは（ ）です。クラブ活動場所は（ ）です。

委員会は（ ）です。委員会活動場所は（ ）です。

※すぐには決まらないものがあるので、しばらくもっておいてね。

当日（迎え～紹介まで）

- ①転校生登校の初日はいつもより早めに出勤する。
- ②転校生の登校を玄関で待つ。
- ③靴箱を指示。トイレの場所教え。
- ④別室で待たせる。

朝一番にいき、子どもを座らせる。健康観察の時などに他の子どもたちに言う。

「転校生がきます。まず、みんなから自己紹介して下さい。言うことを考えておいてね。
先生が、黒板に歓迎のメッセージを書いています。みんなも一言ずつ書いて下さい。」
「8:30に転校生の〇〇君を連れてきます。教室に入る時、大きな拍手で迎えましょう。」

以上打ち合わせて、転校生を連れに行く。

職員朝会終了後、転入生を教室で紹介(その時の話は事項)。大拍手！

転入生は、名前と「よろしくお願いします」を言った。その後全員自己紹介。平均10秒、名前と言。

学級に転校生が来た朝の話

転校生を前に、他の子供たちの方を向いて話す。

クラスに仲間が一人増えました。友達が増えるのはとてもいいことです。みんなと友達になるために来てくれたのです。こんなにうれしいことはありません。今日はいいい日です。〇〇さん、よく来てくれました。

転校して来るって1人でみんなの中に入るということです。1人でこの25人の人に慣れていくということです。1人で一気に25人の名前と顔とどんな子かなと知っていかなくてもなりません。

もし、みなさんが転校生だったらどうかな？考えてみてください。何かつかれる感じがしますね。

みなさんは、1人の〇〇さんに慣れていけばいいですが、〇〇さんは25人に慣れないとけません。そこを考えてやって欲しいと思います。そして、自分が転校してきたら、どんなことをしてもらおうと嬉しいか考えてみるといいですね。急がなくていいから、一緒に遊んだり、話したりしながらだんだんと本当の友だちになっていきましょう。そして、春3月、この学年が終わる時に、〇〇さんもこのクラスでよかったな、他の人も〇〇さんと会えてよかったなと言えるようになって欲しいと思います。

話の後

互いの自己紹介後、転校生の〇〇君には、

「少しずつ、名前を覚えてね。」

他のみんなには、

「みんなは、一週間ぐらいで名前を覚えてもらいなさいね。」

こう言うと休み時間などに話に行くだろう。

この後、始業式。〇〇君は、しっかり自己紹介できた。

学活の時間、

「転入生係」を作る。転校生の世話をする子を決める。その子に1週間、世話をしてもらう。→代表委員？

「困ったら、遠慮なく聞きなさい。」

ついでに、一緒にみんなで遊ぶことも付け加える。帰りは、転校生に名前のテスト。

「誰か名前を覚えた人いますか？。」

おそらくまだ完全には覚えていないだろう。「みんな早く、覚えてもらってね。」

留意点① 1日目の休み時間は職員室に極力行かない

② 〇〇君には、家の近い子と一緒に帰ってもらう。

(TOSS ランドの元を参考に作成)